



คำสั่งโรงเรียนบ้านห้วยน้ำไซ (สาขารองกล้าวิทยา)

ที่ ๑ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ในสถานศึกษา
ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ การควบคุมนักเรียน การปฏิบัติงานราชการ การดูแลทรัพย์สินและเอกสารทางราชการจากการโจรกรรม อัคคีภัย ในวันปกติและวันหยุดราชการ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ไม่เกิดผลเสียหายต่อทางราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๘๖ และมาตรา ๘๗ โรงเรียนจึงแต่งตั้งเวรรักษาการณ์ในสถานศึกษา ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. เวกกลางวันและกลางคืน

| ที่ | ชื่อ - นามสกุล | เวรกลางวัน | เวรกลางคืน | ลายมือชื่อ |
|-----|------------------------------|---------------|------------|------------|
| ๑ | นางสาวเจน จันลี | จันทร์ | - | |
| ๒ | นางสาวรัชนี แซ่หว่า | จันทร์ | - | |
| ๓ | นางสาวปรารถนา ปาลาศ | อังคาร | - | |
| ๔ | นางสาวสิฎาภาญจน์ ทองใบ | อังคาร | - | |
| ๕ | นายจิตศักดิ์ ลีศิริรุ่งโรจน์ | พุธ | ๑-๕ ม.ค. | |
| ๖ | นางสาวดารุณี นครังสุ | พุธ | - | |
| ๗ | นายพงษ์วิชัย พิพัฒน์เอกโชติ | พฤหัสบดี | ๖-๑๐ ม.ค. | |
| ๘ | นายวัชรพงษ์ ปลงใจ | พฤหัสบดี | ๑๑-๑๕ ม.ค. | |
| ๙ | นายเสฏฐวุฒิ บุตรโยจันโท | ศุกร์ | ๑๖-๒๐ ม.ค. | |
| ๑๐ | นายวันรบ นาวิชา | ศุกร์ | ๒๑-๒๕ ม.ค. | |
| ๑๑ | นายเฉลิมชัย พันโสดา | - | ๒๖-๓๑ ม.ค. | |
| ๑๒ | นายวิษณุ ใจดี | เสาร์-อาทิตย์ | ๑-๓๑ ม.ค. | |

หมายเหตุ ให้นายพงษ์วิชัย พิพัฒน์เอกโชติ เป็นผู้ตรวจเวรประจำวันและให้ชื่อแนะนำประจำวัน

หน้าที่ครูเวร

- รับมอบกุญแจและสมุดบันทึกเวรประจำวัน
- เวกกลางวัน รับมอบเวรในเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น ส่งมอบเวรในเวลา ๑๘.๐๐ น.
- เวกกลางคืน รับมอบเวรในเวลา ๑๘.๐๐ น. ส่งมอบเวรในเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
- บันทึกการอยู่เวรรักษาการณ์ในสมุดบันทึกเวรประจำวัน

๒. ปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน

๒.๑ วันราชการ มีหน้าที่

๒.๑.๑ ควบคุมยืนหน้าประตูโรงเรียน และควบคุมนักเรียนให้เข้ามาภายในบริเวณโรงเรียน

๒.๑.๒ ควบคุมดูแลนักเรียนในการเดินทางมาโรงเรียน และกลับบ้าน

๒.๑.๓ ควบคุมดูแลนักเรียนในการทำความสะอาดถนน หน้าอาคารเรียน สนาม และรอบๆอาคารเรียน

๒.๑.๔ ดูแลความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วมและกำจัดขยะมูลฝอย

๒.๑.๕ ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ก่อนขึ้นเรียนเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. และก่อนเลิกเรียน เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

๒.๑.๖ ควบคุมนักเรียนไม่ให้ออกนอกบริเวณโรงเรียน ในช่วง ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. รวมทั้งควบคุมความปลอดภัย ความมีระเบียบวินัยในการรับประทานอาหาร การขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน ตลอดจนการป้องกันอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้

๒.๒ วันหยุดราชการ มีหน้าที่

๒.๒.๑ ตรวจสอบทรัพย์สินของโรงเรียนให้ปลอดภัย

๒.๒.๒ ประสานงาน บริการผู้ปกครองที่มาติดต่อหรือให้ความช่วยเหลือภารกิจของโรงเรียน

๒.๒.๓ เชิญธงขึ้นเวลา ๐๘.๐๐ น. และเชิญธงลงในเวลา ๑๘.๐๐ น.

๒.๓ เวกกลางคืน มีหน้าที่

๒.๓.๑ ควบคุม ดูแลการเปิด ปิดไฟฟ้าตามอาคารเรียน อาคารประกอบ ให้มีแสงสว่าง เพื่อป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินของโรงเรียน

๒.๓.๒ ป้องกันมิให้บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาสู่มั่วสุมหรือทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน

๒.๓.๓ บันทึกการอยู่เวรให้เป็นปัจจุบัน และส่งมอบเวรให้เวรต่อไป

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวัน ด้วยความเอาใจใส่ รอบคอบ ระมัดระวังและปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และระเบียบข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง หากมีปัญหาหรือเหตุการณ์ไม่ปกติที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้รีบรายงานผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรักษาการแทนโดยด่วน และให้ผู้บริหารสถานศึกษา หรือผู้รักษาการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณี เป็นผู้ตรวจเวร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นายสังวาล ยะทา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยตีนตั้ง รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยน้ำไซ (สาขาร่องกล้าวิทยา)